



Fussballclub Bazenheid

sportlich – fair – tolerant

PFLICHTENHEFT – MITGLIEDER FCB

Stand Januar 2011













Pflichtenheft Mitglieder FCB

Präsident

Stv. Vizepräsident

Markus Böni

Ernst Götschi



-  Führung des Vereins im Innern und nach Aussen
-  Teilnahme an obligatorischen Versammlungen, evtl. Beizug Mitglieder / Delegation
-  Organisation der Vereinsanlässe, evtl. Beizug Mitglieder / Delegation
-  Verhandlung mit Behörden (Schule, Gemeinde)
-  Beratung in Transferfragen / Traineranstellungen zusammen mit Transferkommission
-  Erledigung anstehender Probleme
-  Organisation + Führung der jährlichen HV
-  Vorbereitung / Einladung / Führung der Vorstandssitzungen

Vizepräsident

Stv. Präsident

Ernst Götschi

Markus Böni




-  Mithilfe bei der Lösung anstehender Probleme des Vereins
-  Übernahme spezieller Aufgaben im Verein im Auftrage des Präsidenten oder Vorstandes

Aktuar

Stv.

Stefan Kleinferchner

Luzia Nagel










-  Erstellung der Vorstands-, OK-Sitzungs- und Versammlungsprotokolle innert einer Woche
-  Mithilfe bei Schreibarbeiten des Präsidenten (Einladungen / Organigramme / Zusammenstellung Powerpoint für HV)
-  Mithilfe bei Vereinsanlässen

Finanzen / Transfer

Stv.

Ernst Götschi

Markus Böni

-  Führung der verschiedenen Kassen des Vereins (Turniere / Clubhaus / Eintritte)
 -  Bezahlung der Rechnungen innert nützlicher Frist mit E-Banking
 -  Einzug der Jahresbeiträge bei den Mitgliedern (Ende August)
 -  Einladung der Revisoren zur Prüfung der Jahresrechnung
 -  Berichterstattung über Jahresrechnung und Budget an der HV
 -  Rechnungsstellungen Hallenturnier, Matchprogramm, Bandenwerbung, Sponsoren...
 -  Kontrolle der Zahlungseingänge (Banden, Matchprogramm, Turniere...)
 -  Erstellen von Beitragsgesuchen an Sport-Toto
-  **Transfer:** Administration Passwesen für alle Mannschaften






Transferkommission

Stv.

Markus Böni

Ernst Götschi














-  Vorschläge, Strukturen, Ideen, Ziele des Fanionteams umsetzen und verfolgen
-  Interessen, Wünsche des Trainers 1. Mannschaft prüfen und verfolgen
-  Antragsrecht bezüglich Traineranstellung 1. Mannschaft an den Vorstand

Chef Spielbetrieb

Stv.

André Silvestri

Ernst Götschi












-  Einladung zu Spielbetriebs-Sitzungen (ca. 4 Sitzungen / Jahr)
-  Führung der Spielbetriebs-Sitzungen
-  Erstellung der Trainingspläne in Absprache mit dem Anlagewart (Aussenplätze / Halle)
-  Kontaktperson zum Schulabwart / Schulgemeinde (Garderoben / Hallen)
-  Mitentscheid bei disziplinarischen Massnahmen gegen Spieler
-  Organisation des Spielbetriebs (Ansetzung der Spiele)
-  Erstellung der Aufgebote für Vereine, Schiedsrichter, OFV, Trainer, Anlagewart, Platzwart, Anschlag, Presse, Tenues, Clublokal (Tee)
-  Ansprechpartner gegenüber Vereinen und OFV
-  Einholung allfälliger Bewilligungen beim Verband
-  Erledigung der Mannschaftsmeldungen zusammen mit dem Chef Junioren
-  Organisation der Spielleiter im Kinderfussball (D, E + F)
-  Information Vorstand über Tätigkeiten
-  Tägliche Leerung des Postfaches und Weiterleiten an die Betroffenen

Chef Junioren

Stv.

Peter Baumann

Adi Bernet






-  Organisation und Durchführung von Juko-Sitzungen
-  Verbindungsmann zwischen den Eltern und dem Fussballclub
-  Organisation Juniorenanlässe
-  Vereinbarung von Trainingsspielen in Absprache mit dem Chef Spielbetrieb
-  Disziplinar-massnahmen gemäss dem Papier: Krisenmanagement
-  Beteiligung an Teamsitzungen (Junioren)
-  Beobachtung von Spielen und Trainings mit entsprechender Rückmeldung an die Trainer
-  Verschiebungen/Neuansetzungen der Spiele in Absprache mit dem Spielbetrieb
-  Adressverwaltung Junioren
-  Grundsätzliche Transportabklärungen vornehmen (Bus....)
-  Suche und Anstellung von Junioren-Trainern

**J+S Coach**






Stv.

Adrian Bernet

Peter Baumann

-  Anmeldung der J+S-Sportfachkurse mit den entsprechenden Trainern und der Qualifikation an das Sportamt
-  Suche und Anstellung von Junioren-Trainern in Absprache mit dem Chef Junioren
-  Trainerbeobachtung – Trainingsbeobachtung – Spielbeobachtung mit Rückmeldung an die Trainer
-  Mithilfe an Vereinsanlässen
-  Meldung der Trainer für die Fort- und Weiterbildungskurse

**OK-Präsident Hallenturnier****OK-Präsident Grümpeli****Luzia Nagel** (Stv. Fabienne Frei)**Dany Lüthi** (Stv. Roger Hasler)



-  Gesamtorganisation und Verantwortung der jährlichen Turniere
-  Führung und Koordination der Ressort-Verantwortlichen
-  Leitung und Einberufung der OK-Sitzungen
-  Überwachung der laufenden Arbeiten
-  Verbindungsperson OK-Vorstand

Presse / Internet

Stv.

Beat Lanzendorfer

Stefan Kleinfärchner




-  Presseorientierung über FCB / Aktive-Junioren (News / Ausblick / Rückblick) im Auftrag Vorstand, aber auch auf Eigeninitiative
-  Mithilfe an Turnieren / Propaganda

Chef Senioren

Stv.

Dany Lüthi

Roger Hasler

-  Organisation Seniorenanlässe / Freundschaftsspiele in Absprache mit dem Chef Spielbetrieb
-  Koordinator Transportwesen / Spezialtransporte
-  Verantwortung und Organisation der Mithilfe der Senioren in Vereinsanlässen

Sportchef

Stv.

Rico Fuchs

Dany Lüthi

-  Übernahme von Spezialaufträgen gemäss Vorgaben durch den Vorstand
-  Tatkräftige Mitarbeit bei unseren Vereinsanlässen (Turniere...)
-  Kontaktperson Aktivmannschaften in allen Belangen (Materialkauf...)
-  Unterstützung der Trainer, Anlagewart





Marketing / Sponsoring

Stv.

Markus Böni

Ernst Götschi, Stefan Kleinferchner







-  Vermarktung FC Bazenheid / Koordination der Werbung
-  Mithilfe beim Matchprogramm

Anlage- und Materialwart

Stv.

Benni Baggenstos

Philipp Hunziker

-  Aufgaben gemäss Pflichtenheft Sportgenossenschaft / Organigramm Benutzerreglement
-  Rechtzeitige Bereitstellung aller Plätze für Spiele und Trainings (inkl. Zäpfehus) - Gesamtverantwortung
-  Verantwortung für Maschinen / Geräte / Einrichtungen
-  Kontaktperson zum Bauamt zwecks Unterhalt / Sanierung Sportplätze
-  Überwachung Trainingsmaterial – Sanitätskiste
-  Entscheid über die Durchführung von Spielen

Platz zeichnen

Stv.

Willi Nagel

Benni Baggenstos





-  Zeichnen aller Plätze für Spiele und Trainings (inkl. Zäpfehus)
-  Zuständig für die Platzeinrichtung für D, E + F-Junioren
-  Unterstützung Anlage- und Materialwart

Chef Schiedsrichter

Stv.

Gojko Lazendic

Heinz Müller


-  Verbindungsperson Schiedsrichter-Vorstand
-  Setzt sich aktiv für die Betreuung unserer Schiedsrichter ein
-  Rekrutiert für unsere Turniere die entsprechenden Schiedsrichter
-  Koordiniert das jährlich stattfindende Essen

Chef Platzkassier

Stv.

Maria Lanzendorfer / Therese Jadanza

Beat Lanzendorfer

-  Einziehen bei den Meisterschafts- und Cupspielen der 1. Mannschaft






Platzspeaker

Stv.

Hans Brunner

Karl Stadler





-  Vornahme der Information bei allen Meisterschaftsspielen der 1. Mannschaft
-  Betätigen der Matchtafel
-  Zusätzliche Infos gemäss Anweisungen des Präsidenten

Clubhaus

Stv.

Franziska Nagel

Claire Frei











-  Einkauf der Getränke und Snacks
-  Verkauf im Clubhaus der Getränke und Snacks
-  Tee vorbereiten für Mannschaften in der Pause
-  Ordnung im Clubhaus und der sanitären Anlagen

Sport-verein-t

Stv.

Luzia Nagel

Andreas Rüegg

-  Implementierung von Sport-verein-t (mit Ehrenkodex) ins Vereinsleben
-  Begleitung der Bereiche Organisation / Ehrenamt
-  Überwachung des Bereichs Eingliederung und Betreuung der Vereinsmitglieder
-  Aufsicht über die beschlossenen vereinseigenen Präventionsmassnahmen in den Bereichen Gewalt/Konflikt/Sucht
-  Sicherstellung des Eskalations-/Zuständigkeitsschemas bei allfälligen Konflikt- und/oder Krisensituationen; Protokollierung, Berichterstattung
-  Mitkontrolle über den Besuch von Sportfachkursen
-  Überwachung der zugesicherten Integrations-Massnahmen
-  Beobachtung der in Aussicht gestellten Aktionen zur Gewinnung neuer Mitglieder
-  Berücksichtigung der solidarischen Kontaktpflege
-  Dokumentieren der Massnahmen für Tätigkeitsbericht bei Verlängerungsbewerbung

Bazenheid, 18. Oktober 2011



Mit Toleranz und gegenseitigem Verständnis fällt uns
viele leichter!

